REPORT OF ALUMNI ASSOCIATION 2022-2023

The Alumni association organized Guest Lecture on 2nd December, 2022 Alumnus Shri Anwar Ali Nadaf, Advocate, High Court addressed the Final year Students and shared his experiences on how he started his legal career. Alumnus Dr. Praveen Patil, Principal Shahaji Law College, Kolhapur, shared his experiences on how he began his career in academic world and emphasized over the mastery over language, habit of reading as the traits of completion of the course. Alumnus Shri Vinayak Chinchanikar addressed the students on Republic Day and Shri Sachin Chavan also our Alumnus spoke on Independence Day. Dr. Ravindra Rajput, Alumnus and Faculty SDM Law College, Mangaluru, presented a paper in the National Level Conference on ADRS. This year also more than 30 alumni participate in M. K. Nambyar Memorial National Level Moot Court Competition, as Moot Judges.

ALUMNI FOR INDEPENDENCE DAY FUNCTION

NAAC ALUMNI INTERACTION

ALUMNI VISITS AND FELICITATIONS

Alumni Guest Lecture 02-03-2023 DR. PRAVIN PATIL

ALUMNI - ANWAR ALI NADAF - GUEST LECTURE -2-12-2022

ಕಠಿಣ ಪರಿಶ್ರಮ, ತಾಳ್ಮೆ ಕಲಿಯುವ ನ್ಯಾಯವಾದಿಗಳಿಗೆ ಅಗತ್ಯದ ಕೌಶಲ್ಯಗಳು: ನದಾಫ್

ಲೋಕದರ್ಶನ ವರದಿ

ಬೆಳಗಾವಿ 12: ಕೆಎಲ್‌ಎಸ್ ರಾಜಾ ಲಖಮಗೌಡ ಕಾನೂನು ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ ತನ್ನ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗಾಗಿ ಹಳೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಉಪನ್ಯಾಸ ಮಾಲಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಹೈಕೋರ್ಟಿನ ವಕೀಲ ಅನ್ವರ್ ಅಲಿ ನದಾಫ್ ಮಾತನಾಡಿದರು.

ಅವರು ಹೈಕೋರ್ಟ್‌ನಲ್ಲಿ ವಕೀಲರಾಗಿ ಅಭ್ಯಾಸ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದು, ಉಪನ್ಯಾಸ ಮಾಲಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಮುಖ್ಯ ಅತಿಥಿಗಳಾಗಿ ಭಾಗವಹಿಸಿ, ತಮ್ಮ ಕಾನೂನು ಪದವಿಯಿಂದ ಇತ್ತೀಚಿಗೆ ಧಾರವಾಡದ ಗೌರವಾನ್ವಿತ ಹೈಕೋರ್ಟ್‌ಗೆ ಹಾಜರಾಗುವವರೆಗಿನ ಅನುಭವವನ್ನು ಹಂಚಿಕೊಂಡರು. ಉತ್ತಮ ವಕೀಲರಾಗಲು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಸಮರ್ಪಣಾ ಮನೋಭಾವ ಮತ್ತು ತಾಳ್ಮೆಯಿಂದ ಕೆಲಸ ಮಾಡಬೇಕು ಎಂದು ಸಲಹೆ ನೀಡಿದರು. ಅವರ ಅನುಭವ ಹಂಚಿಕೆಯು ಒಬ್ಬರ ಸ್ವಂತ ಸಾಮರ್ಥ್ಯಗಳನ್ನು ಅರಿತು ವೃತ್ತಿಗೆ ತಮ್ಮನ್ನು ತಾವು ಸಜ್ಜುಗೊಳಿಸುವ ನಿದರ್ಶನವಾಗಿತ್ತು.

ಸಮಾರಂಭದ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆ ವಹಿಸಿದ್ದ ಪ್ರಾಚಾರ್ಯ ಡಾ. ಎ.ಎಚ್. ಹವಾಲ್ದಾರ್ ಮಾತನಾಡಿ, ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಕಾನೂನು ಕೋರ್ಸ್ ಅನ್ನು ಗಂಭೀರವಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸುವಂತೆ ಪ್ರೇರೇಪಿಸಿದರು. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ತಮ್ಮನ್ನು ತಾವು ಸಮರ್ಪಿಸಿಕೊಂಡು ಶ್ರಮಿಸಬೇಕು ಎಂದು ಕರೆ ನೀಡಿದರು. ಉಪನ್ಯಾಸ ಮಾಲಿಕೆಯನ್ನು ಹಳೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಸಂಘದ ಸಂಯೋಜಕ ಡಾ. ಡಿ. ಪ್ರಸನ್ನಕುಮಾರ್ ಆಯೋಜಿಸಿದ್ದರು.

PAST STUDENT VISIT 21-01-2023 - GANAPATI HEGDE

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆ

ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪನಿಬಂಧಕರು ಹಾಗೂ
ಜಿಲ್ಲಾ ಸಂಘಗಳ ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ಬೆಳಗಾವಿ ಜಿಲ್ಲೆ

ನೋಂದಣಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ

ದಿನಾಂಕ: 16/03/2023

ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ :DRBG/SOR/1998/2022-2023.

ಕರ್ನಾಟಕ ಸಂಘಗಳ ನೋಂದಣಿ ಕಾಯ್ದೆ 1960 (1960 ನೆಯ ಇಸವಿ 17 ನೇ ಕ್ರಮಾಂಕದ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ) ಮೇರೆಗೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಹೆಸರಿನ

KLS RAJA LAKHAMGOUDA LAW COLLEGE ALUMNI ASSOCIATION, BELAGAVI. KLS RAJA LAKHAMGOUDA LAW COLLEGE, TILAKWADI BELAGAVI TQ DIST BELAGAVI BELGAUM - 590006, BELGAUM

ಸಂಘವನ್ನು ನೋಂದಾಯಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಈ ಮೂಲಕ ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ.

ನೋಂದಣಿ ಶುಲ್ಕ ರೂಪಾಯಿ (ಅಂಕಿಗಳಲ್ಲಿ) 500.00/-

(ಅಕ್ಷರಗಳಲ್ಲಿ ಐದು ನೂರು ರೂಪಾಯಿಗಳು ಮಾತ್ರ) ಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆ.

16/03/2023 ದಿನಾಂಕದಂದು ನನ್ನ ಸಹಿ ಮತ್ತು ಮುದ್ರೆಯೊಂದಿಗೆ ನೀಡಲ್ಪಟ್ಟಿದೆ.

Class of Society :GENERAL

ಸಂಘಗಳ ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಬೆಳಗಾವಿ ಜಿಲ್ಲೆ, ಬೆಳಗಾವಿ

ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪ ನಿಬಂಧಕರು
ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲಾ ಸಂಘಗಳ ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ಬೆಳಗಾವಿ ಜಿಲ್ಲೆ, ಬೆಳಗಾವಿ

ಇವರಿಗೆ,
ಸಂಘಗಳ ಜಿಲ್ಲಾ ನೊಂದಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ,
ಸಹಕಾರ ಆಡಳಿತ ಭವನ, ಜಕ್ಕೇರಿ ಹೊಂಡಾ,
ಬೆಳಗಾವಿ ಜಿಲ್ಲೆ, ಬೆಳಗಾವಿ.

ವಿಷಯ:- ಕೆ.ಎಲ್.ಎಸ್ ರಾಜಾಲಖಮಗೌಡ ಲಾ ಕಾಲೇಜ್ ಅಲುಮ್ನಿ ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್, ಬೆಳಗಾವಿ.
ಕೆ.ಎಲ್.ಎಸ್ ರಾಜಾಲಖಮಗೌಡ ಲಾ ಕಾಲೇಜ್, ಟಿಳಕವಾಡಿ ಬೆಳಗಾವಿ ತಾ॥ಜಿ॥ಬೆಳಗಾವಿ. ೬೦೦೦೦೦

KLS RAJA LAKHAMGOUDA LAW COLLEGE ALUMNI ASSOCIATION, BELAGAVI.
KLS RAJA LAKHAMGOUDA LAW COLLEGE, TILAKWADI BELAGAVI TQ:DIST:BELAGAVI. 590006
ಈ ಸಂಘದ ನೊಂದಣಿ ಮಾಡುವ ಕುರಿತು.

ಮಾನ್ಯರೆ,

ನಾವು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಂಘಗಳ ನೊಂದಣಿ ಖಾಯ್ದೆ 1960ರ ಮೇರೆಗೆ ಮೇಲೆ ನಮೂದಿಸಿದ ಸಂಘವನ್ನು ನೊಂದಾಯಿಸಲು, ನಿವೇದನ ಪತ್ರಿಕೆ ಮತ್ತು ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ನೊಂದಣಿ ಶುಲ್ಕ ಇರಿಸಿದ್ದೇವೆ ಮತ್ತು ಸಂಘವನ್ನು ನೊಂದಣಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಕೇಳಿಕೊಳ್ಳುತ್ತೇವೆ.

ಸ್ಥಳ: ಬೆಳಗಾವಿ.

ಅ.ನಂ	ಹೆಸರು	ಹುದ್ದೆ	ಸಹಿ
1.	ಅಶೋಕ ಮಾಧವರಾವ ಪೋತದಾರ	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	
2.	ಮಹೇಶ್ಚಂದ್ರ ಸುಭಾಷಚಂದ್ರ ಬಗಲಿ	ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು	
3.	ಆನಂದ ಜಿವಾಜಿ ಕುಲಕರ್ಣಿ	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	
4.	ಸೋಮನಗೌಡ ನಾಗನಗೌಡ ಗೌಡರ	ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	
5.	ಅಶ್ವಿನಿ ಪ್ರಮೋದ ಪರಬ	ಖಜಾಂಚಿ	
6.	ಸಮೀನಾ ನಾಹಿದ್ ಬೇಗ್	ಸದಸ್ಯರು	
7.	ಸ್ನೇಹ ಮಾರುತಿ ಬೆಣ್ಣಾಲಕರ	ಸದಸ್ಯರು	

ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಸಹಿ:________ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಸಹಿ:________

"ಜ್ಞಾಪನ ಪತ್ರ/ನಿವೇದನೆ ಪತ್ರಿಕೆ"

ಸಂಘದ ಧ್ಯೇಯೋದ್ದೇಶಗಳು

1. ಸಂಘದ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ	:	ಕೆ.ಎಲ್.ಎಸ್ ರಾಜಾಲಖಮಗೌಡ ಲಾ ಕಾಲೇಜ್ ಅಲುಮ್ನಿ ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್, ಬೆಳಗಾವಿ. ಕೆ.ಎಲ್.ಎಸ್ ರಾಜಾಲಖಮಗೌಡ ಲಾ ಕಾಲೇಜ್, ಟಿಳಕವಾಡಿ ಬೆಳಗಾವಿ ತಾ:ಜಿ:ಬೆಳಗಾವಿ.
2. ವಿಧಾನಸಭಾ ಕ್ಷೇತ್ರ	:	ಬೆಳಗಾವಿ ದಕ್ಷಿಣ ಮತಕ್ಷೇತ್ರ.
૩. ಸಂಘದ ಕಾರ್ಯಕ್ಷೇತ್ರ	:	ಬೆಳಗಾವಿ ಜಿಲ್ಲೆಯಾದ್ಯಂತ.
4. ಸಂಘದ ಉದ್ದೇಶಗಳು	:	ಸಂಘದ ಉದ್ದೇಶಗಳು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿವೆ.

1. ಸಂಸ್ಥೆಯು **ಕೆ.ಎಲ್.ಎಸ್ ರಾಜಾಲಖಮಗೌಡ ಲಾ ಕಾಲೇಜ್ ಬೆಳಗಾವಿಯ** ಅಲುಮ್ನಿ ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ ಆಗಿದ್ದು ಕಾಲೇಜಿನ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಗಾಗಿ ಶ್ರಮಿಸುವ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಮಾಡುವಂತಹ ಮಹತ್ವದ ಉದ್ದೇಶವನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ.
2. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ವಾಣಿಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ ಹಾಗೂ ಗಣಕ ವಿಜ್ಞಾನ ಕುರಿತ ಸೆಮಿನಾರ್, ತರಬೇತಿ, ಕಾರ್ಯಾಗಾರ, ಕಾನ್ಫರೆನ್ಸ್‌ಗಳನ್ನು ಏರ್ಪಡಿಸುವುದು.
3. ಸಂಘದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ, ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ, ಆದಿವಾಸಿ ಪಂಗಡ/ ಬುಡಕಟ್ಟಿನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಬಗ್ಗೆ ಕಾನೂನು ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಸಹಭಾಗಿತ್ವದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಹಮ್ಮಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
4. ಸಂಸ್ಥೆಯ ವತಿಯಿಂದ ಕೆ.ಎಲ್.ಎಸ್ ರಾಜಾ ಲಖಮಗೌಡ ಕಾನೂನು ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪ್ರತಿಭಾವಂತ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಶಿಷ್ಯವೇತನ ಒದಗಿಸುವುದು. ಸಾಹಿತ್ಯ, ಸಂಗೀತ, ಚಿತ್ರಕಲೆ, ಅಂಗಸಾಧನೆ (ಯೋಗಾಸನ) ಮುಂತಾದ ಕಲೆಗಳಿಗೆ ಪ್ರಶಸ್ತಿ ಪ್ರಧಾನ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ ನೀಡುವುದು.
5. ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ಬಡ ಪ್ರತಿಭಾವಂತ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿನಿಯರ ಅನುಕೂಲಕ್ಕಾಗಿ ವಸತಿಸಹಿತ/ರಹಿತ ಶಾಲಾಕಾಲೇಜುಗಳನ್ನು ಆರಂಭಿಸುವುದು ಹಾಸ್ಟೇಲಗಳನ್ನು ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಶ್ರೇಯೋಭಿವೃದ್ಧಿಗಾಗಿ ಪ್ರತಿಭಾ ಪುರಸ್ಕಾರ ಹಾಗೂ ಸಹಾಯಧನಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು.
6. ಸದಸ್ಯರಲ್ಲಿ ಆರ್ಥಿಕ ಸ್ವಾವಲಂಬನೆ ಮಿತವ್ಯಯ ಬಗ್ಗೆ ತಿಳುವಳಿಕೆ ನೀಡುವುದು.
7. ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ಒಳಾಂಗಣ ಮತ್ತು ಹೊರಾಂಗಣ ಆವರಣದಲ್ಲಿ ಸಸಿಗಳನ್ನು ನೆಡುವುದು ಗಿಡಮರಗಳನ್ನು ಪೋಷಿಸುವುದು. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳೊಂದಿಗೆ ವನಮಹೋತ್ಸವ ಆಚರಿಸುವುದು. ಸ್ವಚ್ಛ ಪರಿಸರ ನಿರ್ಮಾಣ, ಪರಿಸರದ ಬಗ್ಗೆ ಕಾಳಜಿ ವಹಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಜನರಲ್ಲಿ ಜಾಗೃತಿ ಮೂಡಿಸುವುದು.
8. ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ವಿವಿಧ ಉಪನ್ಯಾಸ ಶಿಬಿರಗಳನ್ನು ಏರ್ಪಡಿಡುವುದು ಉದಾ:ಸ್ವ ಉದ್ಯೋಗ ನಿರ್ಮಾಣ, ಕಾನೂನಿನ ವಿಮರ್ಶೆ, ಸ್ವ ಸೇವಾ ಕಾರ್ಯಗಳು ಮುಂತಾದವು.
9. ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ಎದುರಿಸುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಅವಶ್ಯಕ ಪುಸ್ತಕಗಳು, ಲೈಬ್ರರಿ, ಶಿಷ್ಯವೇತನ, ತಂಗಲು ವಸತಿ ಸಹಿತ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಲ್ಲಿ ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕ ಮನೋಭಾವ ಬೆಳೆಸುವುದು.
10. ಸಂಸ್ಥೆಯ ವತಿಯಿಂದ ಟ್ಯುಟೋರಿಯಲ್, ವಾಚನಾಲಯ, ಗ್ರಂಥಾಲಯಗಳನ್ನು ತೆರೆಯುವುದು ಮತ್ತು ಕೋಚಿಂಗ್ ಕ್ಲಾಸಗಳನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅದಕ್ಕೆ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸುವುದು.
11. ಸಂಘದ ಗುರಿ ಮತ್ತು ಉದ್ದೇಶಗಳ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳಿಗಾಗಿ ಆಧೀನ ಸಮಿತಿ ಉಪಸಮಿತಿ ಸಲಹಾ ಸಮಿತಿಗಳನ್ನು ರಚಿಸುವುದು ಅಥವಾ ವಿಸರ್ಜಿಸುವುದು.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಸಹಿ:______ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಸಹಿ:______

12. ಆರ್ಥಿಕ, ಸಾಮಾಜಿಕ, ಶೈಕ್ಷಣಿಕ, ಧಾರ್ಮಿಕ, ಸಾಹಿತ್ಯ, ಸಂಸ್ಕೃತಿ ಇವುಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯ ಕೈಕೊಳ್ಳುವುದು, ದೇಶ ಭಾಷೆಗಳಿಗಾಗಿ ಶ್ರಮಿಸುವುದು, ಸರಕಾರ, ಅರೇಸರಕಾರ, ಸಹಕಾರ, ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ, ನಿಗಮಗಳಿಂದ ಆರ್ಥಿಕ ನೆರವು ಪಡೆದು ಬಲ ಹೆಚ್ಚಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
13. ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ ಆಯೋಜಿಸುವ ವಿವಿಧ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರು ಸಕ್ರೀಯವಾಗಿ ಪಾಲ್ಗೊಳ್ಳುವುದು ಮತ್ತು ಸಂಘವು ಕಾಲೇಜಿನಲ್ಲಿ ಆಯೋಜಿಸುವ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಮಾವೇಶ ಮತ್ತು ವಿವಿಧ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಲ್ಲಿ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ, ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ/ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿನಿಯರನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸುವ ಮೂಲಕ ಹಳೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಮತ್ತು ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಂಪರ್ಕ ತರುವುದು.

5. ಈ ಮೇಲಿನ ನಿವೇದನೆ ಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿನ ಯಾವುದೇ ಶಬ್ದ/ವಾಕ್ಯವು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಂಘಗಳ ನೋಂದಣಿ ಕಾಯ್ದೆಗೆ ವ್ಯತಿರಿಕ್ತವಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ರದ್ದು ಎಂದು ತಿಳಿಯತಕ್ಕದ್ದು.
6. ಈ ಸಂಘದ ಆದಾಯವನ್ನು (ಅದು ಯಾವುದೇ ಮೂಲದಿಂದ ಬಂದಿದ್ದರೂ) ಅದನ್ನು ಸದಸ್ಯರಾಗಲಿ ಅಥವಾ ಬೇರೆಯವರಾಗಲಿ ವಿತರಣೆ ಮಾಡಕೂಡದು ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ಸಂಘದ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿಯೇ ಉಪಯೋಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
7. ಈ ನಿವೇದನೆ ಮತ್ತು ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಹಾಗೂ ರಜಿಸ್ಟ್ರಾರವರೊಡನೆ ವ್ಯವಹರಿಸಲು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಅವರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರ ಕೊಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ.

ನಿವೇದನೆ ಪತ್ರಿಕೆಗೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯರ ಸಹಿ:

1)

2)

3)

4)

5)

6)

7)

ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಸಹಿ:

ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಸಹಿ:

"ಸಂಘದ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳು/ನಿಬಂಧನೆಗಳು"

ಕೆ.ಎಲ್.ಎಸ್ ರಾಜಾಲಖಮಗೌಡ ಲಾ ಕಾಲೇಜ್ ಅಲುಮ್ನಿ ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್, ಬೆಳಗಾವಿ.

ಕೆ.ಎಲ್.ಎಸ್ ರಾಜಾಲಖಮಗೌಡ ಲಾ ಕಾಲೇಜ್, ಟಿಳಕವಾಡಿ ಬೆಳಗಾವಿ ತಾ:ಜಿ:ಬೆಳಗಾವಿ.

1. ಈ ನಿಬಂಧನೆಗಳು ಸಂಘದ ನಿವೇದನಾ ಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ಈಡೇರಿಸುವುದಕ್ಕೆ ರಚಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿವೆ.
2. **ಸದಸ್ಯತ್ವ:** ಈ ಸಂಘದ ನಿವೇದನಾ ಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿನ ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳನ್ನು ಒಪ್ಪುವ ಹಾಗೂ ಅವುಗಳಿಗೆ ಬದ್ಧರಾಗಿರಲು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸುವ **ಕೆ.ಎಲ್.ಎಸ್ ರಾಜಾಲಖಮಗೌಡ ಲಾ ಕಾಲೇಜು ಬೆಳಗಾವಿಯ ಫಾಸ್ಟ ಸ್ಟುಡೆಂಟ್ಸ್ (ಹಳೆಯ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು)** ಮಾತ್ರ ಈ ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರಾಗಲು ಅರ್ಹರಿರುತ್ತಾರೆ.
3. **ಸದಸ್ಯತ್ವ ವಿಧಾನ:** ಈ ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರಾಗ ಬಯಸುವವರು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪಡಿಸಿದ ಮಾದರಿಯಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯತ್ವಕ್ಕೆ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಅಧಿಕಾರವು ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿಗೆ ಇರುತ್ತದೆ. ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸಿದಲ್ಲಿ ಒಂದು ತಿಂಗಳೊಳಗಾಗಿ ಅರ್ಜಿದಾರರಿಗೆ ಕಾರಣಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
4. **ಸದಸ್ಯತ್ವ ವಿಧ:** ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಸದಸ್ಯರು ವಾರ್ಷಿಕ ವರ್ಗಣಿ ರೂ.೫೦೦/- ವನ್ನು ಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು. ಇವರು ವಾರ್ಷಿಕ ಸದಸ್ಯರಾಗಿ ಉಳಿಯುತ್ತಾರೆ. ರೂ. ೫೦೦೦/- ಮತ್ತು ಅದಕ್ಕಿಂತಲೂ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಚಂದಾ ನೀಡುವ ಸದಸ್ಯರು ಆಜೀವ ಸದಸ್ಯರಾಗುತ್ತಾರೆ ಮತ್ತು ಇದು ಒಂದು ಬಾರಿ ಮಾತ್ರ ಭರಿಸುವ ಶುಲ್ಕವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಮತ್ತು ಸಾಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಫೀ ರೂ. ೧೦೦/- ಆಗಿರುತ್ತದೆ. ದೇಣಿಗೆ ಅಲ್ಲದೇ ಕಾಣಿಕೆ ಉಡುಗೊರೆಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದು.
5. **ಸದಸ್ಯತ್ವ ವಜಾಗೊಳಿಸುವಿಕೆ:** ಯಾವುದೇ ಸದಸ್ಯರು ಈ ಸಂಘದ ಹಿತಕ್ಕೆ ವಿರೋಧವಾಗಿ ವರ್ತಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ ಎಂದು ಕಂಡುಬಂದರೆ ಹಾಗೂ ಸಂಘದ ಸಭೆಗಳಿಗೆ ಸತತವಾಗಿ ಮೂರಕ್ಕಿಂತಲೂ ಹೆಚ್ಚು ಗೈರು ಹಾಜರಿ ಇರುವವರಿಗೆ ಕನಿಷ್ಟ 7 ದಿವಸಗಳ ನೋಟಿಸು ಕೊಟ್ಟು ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿಯು ಅವರ ಸದಸ್ಯತ್ವವನ್ನು ವಜಾ ಮಾಡಬಹುದು. ಅಂತಹ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಗೆ ಮೇಲ್ಮನವಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಅಧಿಕಾರವಿರುತ್ತದೆ.
6. **ಸದಸ್ಯತ್ವ ನಿಂತು ಹೋಗುವುದು.**
   - i. ಮರಣ ಹೊಂದಿದರೆ.
   - ii. ಬುದ್ಧಿ ಭ್ರಮಣೆಯಾದರೆ.
   - iii. ಸದಸ್ಯತ್ವದಿಂದ ವಜಾ ಮಾಡಲ್ಪಟ್ಟರೆ.
   - iv. ರಾಜೀನಾಮೆ ಕೊಟ್ಟರೆ.
   - v. ೩ ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಅವಧಿಯವರೆಗೆ ಚಂದಾ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ.
7. **ಮತದಾನ :** ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನಿಗೆ ಒಂದೆ ಮತವಿರುತ್ತದೆ. ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ಖುದ್ದಾಗಿ ಚಲಾಯಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಮೂರು ತಿಂಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಅವಧಿಯವರೆಗೆ ಚಂದಾ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಮತ ಚಲಾಯಿಸುವ ಹಕ್ಕು ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ತಾರೀಖಿಗೆ ಕನಿಷ್ಟ ೧೫ ದಿನಗಳ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಮತದಾನ ಮಾಡಲು ಅರ್ಹರಿಸುವ ಸದಸ್ಯರ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ತಯಾರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
8. **ಸದಸ್ಯರ ಪುಸ್ತಕ:** ಈ ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರ ಪುಸ್ತಕವನ್ನು ಇಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅದರಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರ ವಿಳಾಸ, ಹೆಸರು, ವಯಸ್ಸು, ಉದ್ಯೋಗ ಹಾಗೂ ಮೊದಲಾದ ವಿವರಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯು ನಮೂದಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಸದಸ್ಯರ ರುಜು ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು.
9. **<u>ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಸಭೆ:</u>** ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯು ಸಂಘದ ಎಲ್ಲ ಸದಸ್ಯರನ್ನೊಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ. ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ವಿಶೇಷ ಸಭೆಯನ್ನು ಸಾಲಾಖೈರಿನಿಂದ 6 ತಿಂಗಳೊಳಗಾಗಿ ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ನೇರವೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ವಿಶೇಷ ಸಭೆಯನ್ನು ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿಯು ಬೇಕಾದಾಗ ಕರೆಯಬಹುದು. ಆದರೆ ೧೯೬೦ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಸೊಸೈಟಿ ರಜಿಸ್ಟ್ರೇಶನ್ ಕಾಯ್ದೆಯ 11 (3) ನೇ ವಿಧಿಯನ್ವಯ ಸೂಚನಾ ಪತ್ರ ಬಂದಾಗ ಆ ವಿಧಿಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿ ವಿಶೇಷ ಸಭೆಯನ್ನು ಕರೆಯಲೇಬೇಕು.
10. **ನೋಟಿಸು:** ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಗೆ ಕನಿಷ್ಟ 21 ದಿವಸಗಳು ಮತ್ತು ನಿವೇದನೆಗಳನ್ನು ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡುವ ವಿಶೇಷ ಸಭೆಗೆ ಕನಿಷ್ಟ 21 ದಿವಸಗಳ ನೋಟಿಸನ್ನು ಎಲ್ಲ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ನೋಟಿಸಿನಲ್ಲಿ ಸಭೆ

ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಸಹಿ:______ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಸಹಿ:______

ಸೇರತಕ್ಕ ಸ್ಥಳ, ದಿನಾಂಕ, ವೇಳೆ ಮತ್ತು ಚರ್ಚಿಸತಕ್ಕ ಎಲ್ಲ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಯಾರಿಗಾದರೂ ನೋಟಿಸ ತಲುಪಿರುವುದಿಲ್ಲ ಎಂಬ ಒಂದೇ ಕಾರಣದಿಂದ ಸಭೆಯ ಕಾರ್ಯಕಲಾಪಗಳು ಅಸಿಂಧೂವಾಗಲಾರವು.

11. ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ
    1. ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಆಡಳಿತ ವರದಿ
    2. ಆಡಿಟ್ ಆಗಿರುವ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳು.
    3. ಆಯವ್ಯಯದ ಮುಂಗಡ ಕರಡು
    4. ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿ ಸದಸ್ಯರ ಚುನಾವಣೆ ಮತ್ತು ನೋಟಿಸನಲ್ಲಿ ಬರುವ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
12. **ಕೋರಂ:** ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು ಸದಸ್ಯರ 3ನೇ ಒಂದು ಭಾಗ ಅಥವಾ ಸಂಘದ ಅರ್ಧದಷ್ಟು ಸದಸ್ಯರು ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವ ಸಂಖ್ಯೆಗೂ ಕಡಿಮೆ ಇರದಷ್ಟು ಸದಸ್ಯರು ಹಾಜರಿದ್ದರೆ ಮಾತ್ರ ಕೋರಂ ಆಗುತ್ತದೆ. ಈ ರೀತಿ ಕೋರಂ ಆದರೆ ಮಾತ್ರ ಸಭೆಯ ಕಾರ್ಯಕಲಾಪಗಳನ್ನು ನಡೆಯಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಒಂದು ವೇಳೆ ಕೋರಂ ಕೂಡದಿದ್ದರೆ ಸಭೆಯನ್ನು ಮುಂದೂಡುವುದು ಹೀಗೆ ಮುಂದೂಡಿದ ಸಭೆ ಕನಿಷ್ಠ ಏಳು ದಿನಗಳೊಳಗಾಗಿ ನಡೆಯಬೇಕು ಮತ್ತು ಅಲ್ಲಿ ಅದೇ ಸಭೆಯ ನೋಟಿಸಿನಲ್ಲಿರುವ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಮಾತ್ರ ಚರ್ಚಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
13. **ವಿಷಯ ನಿರ್ಣಯ:** ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲ ವಿಷಯಗಳು ಹಾಜರಿರುವ ಸದಸ್ಯರ ಬಹುಮತದಿಂದ ತೀರ್ಮಾನಿಸಲ್ಪಡತಕ್ಕದ್ದು. ಯಾವುದೇ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸಮಮತಗಳು ಬಿದ್ದಾಗ ಸಭೆಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಿಗೆ ಒಂದು ಹೆಚ್ಚಿನ ಮತವಿರುತ್ತದೆ. ಒಂದು ವೇಳೆ ಯಾವುದೇ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸಮಮತಗಳು ಬಿದ್ದಾಗ ಸಭೆಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ತಮ್ಮ ಮತವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸುವ ಮೂಲಕ ಸ್ಪಷ್ಟ ಬಹುಮತವನ್ನು ಸಾಬೀತುಪಡಿಸಬಹುದು.
14. **ತಿದ್ದುಪಡಿ:** 1960 ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಸೊಸೈಟಿಗಳ ರಜಿಸ್ಟ್ರೇಶನ್ ಕಾಯ್ದೆಯ 9 ಮತ್ತು 10 ನೇ ವಿಧಿಗಳನ್ವಯ ಕ್ರಮ ಕೈಕೊಂಡು ನಿವೇದನೆ ಪತ್ರಿಕೆ ಮತ್ತು ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ಅವಶ್ಯವೆನಿಸಿದರೆ ಬದಲಾಯಿಸಬಹುದು. ಅಂತಹ ತಿದ್ದುಪಡಿಯು ರಜಿಸ್ಟ್ರಾರವರಿಂದ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದ ಮೇಲೆ ಮಾತ್ರ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿ ಬರುತ್ತವೆ.
15. **ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿ:** ಈ ಸಂಘದ ಆಡಳಿತವನ್ನು ನಡೆಸುವುದಕ್ಕೆ 07 ಜನ ಸದಸ್ಯರ ಒಂದು ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿಯು ಇರುತ್ತದೆ. ಈ ಎಲ್ಲ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಸರ್ವ ಸಾಧಾರಣ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಪತ್ರಿ 5 ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಒಂದು ಸಲ ಆರಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಅವರಲ್ಲಿ ಒಬ್ಬರು ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಒಬ್ಬರು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು, ಒಬ್ಬರು ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಒಬ್ಬರು ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಒಬ್ಬರು ಖಜಾಂಚಿ ಹಾಗೂ ಇನ್ನುಳಿದ 02 ಜನ ಸದಸ್ಯರು ಇರುತ್ತಾರೆ.
16. ನಿವೇದನಾ ಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ರುಜು ಮಾಡಿರುವ ಸದಸ್ಯರು ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿಯ ಪ್ರಥಮ ಸದಸ್ಯರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಮುಂದಿನ ಅವಧಿಗೆ ಸದಸ್ಯರು ಆರಿಸಲ್ಪಡುವವರೆಗೆ ಅವರು ಮುಂದುವರೆಯುತ್ತಾರೆ. ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿಯ ಸದಸ್ಯರ ಅವಧಿಯು 5 ವರ್ಷದವರೆಗಿರುತ್ತದೆ.
17. ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯು ಜರುಗಿದ 8 ದಿನಗಳೊಗಳಗಾಗಿ ಹೊಸದಾಗಿ ಆರಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯನ್ನು ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯು ಕರೆಯಲೇಬೇಕು ಮತ್ತು ಅವರಲ್ಲಿ ಒಬ್ಬರು ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಒಬ್ಬರು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು, ಒಬ್ಬರು ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಒಬ್ಬರು ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಒಬ್ಬರು ಖಜಾಂಚಿ ಹಾಗೂ ಇನ್ನುಳಿದ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ತಮ್ಮೊಳಗೆ ಆರಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ನಿರ್ಗಮಿಸುವ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯು ಆಗಮಿಸುವ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರಿಗೆ ಕೂಡಲೆ ಸಂಘದ ಎಲ್ಲ ಚಾರ್ಜವನ್ನು (ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯನ್ನು) ವಹಿಸಿ ಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಚಾರ್ಜ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ನಡುವಳಿಕೆ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಬರೆಯತಕ್ಕದ್ದು.
18. ಚಂದಾ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಸದಸ್ಯರ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿ ಸದಸ್ಯತ್ವವು ಚಂದಾ ಬಾಕಿ ಇರುವ ತಾರೀಖಿನಿಂದ ನಿಂತು ಹೋಗುತ್ತದೆ.
19. ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿಯೂ ಬೇಕಾದಾಗ ಸಭೆ ಸೇರಬಹುದು. ಆದರೆ 3 ತಿಂಗಳೊಳಗಾಗಿ ಸೇರಲೇಬೇಕು.
20. **ಕೋರಂ:** ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಗೆ ಕನಿಷ್ಟ ಅರ್ಧಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಜನ ಹಾಜರಿದ್ದರೆ ಕೋರಂ ಆಗುತ್ತದೆ. ಕೋರಂ ಆದರೆ ಮಾತ್ರ ಸಭೆಯ ಕಾರ್ಯಕಲಾಪಗಳನ್ನು ನಡೆಸತಕ್ಕದ್ದು. ಯಾವುದೇ ಕಾರಣದಿಂದ ತೆರವಾದ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿ ಸದಸ್ಯರ ಸ್ಥಾನಮಾನಗಳನ್ನು ಇನ್ನುಳಿದ ಸದಸ್ಯರು ಕೋ-ಆಪ್ಟ ಮಾಡಿ ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರಲ್ಲಿ ಸೂಕ್ತ ತಂಡವನ್ನು ಇನ್ನುಳಿದ ಅವಧಿಗೆ ನೇಮಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು.
21. ನೋಟಿಸು: ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿ ಸಭೆ ಕರೆಯಲು ಕನಿಷ್ಟ 7 ದಿನಗಳ ಅವಧಿಯ ನೋಟಿಸನ್ನು ಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು. ಆದರೆ ತುರ್ತು ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಕೂಡಲೆ ಸಭೆಯನ್ನು ಕರೆಯಬಹುದು.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಸಹಿ:________ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಸಹಿ:________

22. ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲ ವಿಷಯಗಳು ಹಾಜರಿರುವ ಸದಸ್ಯರ ಬಹುಮತದಿಂದ ತೀರ್ಮಾನಿಸಲ್ಪಡತಕ್ಕದ್ದು. ಅದರಂತೆ ಯಾವುದೇ ವಿಷಯಗಳಲ್ಲಿ ಸಮಮತಗಳು ಬಿದ್ದಾಗ ಸಭೆಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಿಗೆ ಒಂದು ಹೆಚ್ಚಿನ ಮತವಿರುತ್ತದೆ.

23. **ಸಭೆಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆ:** ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯನ್ನು ಸಂಘದ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಅವರು ಗೈರು ಹಾಜರಿಯಲ್ಲಿ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಒಂದು ವೇಳೆ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಸಹ ಗೈರು ಹಾಜರಿದ್ದರೆ ಆಗ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿರುವ ಸದಸ್ಯರು ತಮ್ಮೊಳಗೊಬ್ಬರನ್ನು ಆ ದಿನದ ಅಧ್ಯಕ್ಷರನ್ನಾಗಿ ಆರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

24. **ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲೆಕ್ಕ:** ಈ ಸಂಘದ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ರಾಷ್ಟ್ರೀಕೃತ/ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಯುನ್ನು ತೆಗೆಯಲು ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ವ್ಯವಹರಿಸಲು ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿಯ ಇಬ್ಬರು ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಅಧಿಕಾರವಿರುತ್ತದೆ ಅಂದರೆ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು, ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಮತ್ತು ಖಜಾಂಚಿಯವರಲ್ಲಿ ಯಾರಾದರೂ ಇಬ್ಬರು ಮಾತ್ರ ಜಂಟಿಯಾಗಿ ವ್ಯವಹರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

25. **ಕರ್ತವ್ಯ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು:** ಈ ಸಂಘದ ನಿಬಂಧನೆಗಳು ಹಾಗೂ ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಮಾಡಬಹುದಾದ ತೀರ್ಮಾನಗಳಿಗೊಳಪಟ್ಟ ಸಂಘದ ಆಡಳಿತ ಮತ್ತು ಹಣಕಾಸಿನ ವ್ಯವಹಾರದ ಅಧಿಕಾರವು ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ನಿಬಂಧನೆಗಳಲ್ಲಿ ಬೇರೆಡೆಗೆ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಿರುವ ಕೆಲಸವನ್ನೊಳಗೊಂಡು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಕರ್ತವ್ಯಗಳಿರುತ್ತವೆ.

1. ಸಂಘದ ಪರವಾಗಿ ಕೋರ್ಟ ವ್ಯವಹಾರ ನಡೆಸುವುದು ಮತ್ತು ಸರಕಾರ ಅಥವಾ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿನಿಧಿಸಲು ಯಾವುದೇ ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಅಧಿಕಾರ ಕೊಡುವುದು.
2. ಈ ಸಂಘದ ಎಲ್ಲ ತರಹದ ಸಿಬ್ಬಂದಿ, ಕಾರ್ಯಕರ್ತರನ್ನು ನೇಮಿಸುವುದು, ವಜಾ ಮಾಡುವುದು, ಮತ್ತು ಅವರ ಕೆಲಸ ಮತ್ತು ವೇತನವನ್ನು ನಿಗದಿ ಮಾಡುವುದು.
3. ಕಾಲೇಜಿನ ಯಾವುದೇ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಕಾಲೇಜಿನ ಪರವಾನಗಿ ಪಡೆಯುವುದು.
4. ಹಣಕಾಸಿನ ವ್ಯವಹಾರದ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡುವುದು.
5. ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರ ಪರಿಶೀಲನೆಗೆ ಆಡಿಟರನ್ನು ನೇಮಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅವರ ಸಂಬಳ ನೀಡುವುದು ಹಾಗೂ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡುವುದು.
6. ಸಂಘದ ಆಡಳಿತಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಇತರೆ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಮಾಡುವುದು.

26. **ಅಧ್ಯಕ್ಷರು:** ಈ ಸಂಘದ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರು ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಸಭೆ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿಗಳ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆ ವಹಿಸುವುದು. ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರಿಗೆ ಸಕಲ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಸಲಹೆ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಕೊಡುವುದು. ವಿಶೇಷ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿ ಸದಸ್ಯರ ಸಭೆ ಅಥವಾ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿ ಕರೆಯಲು ಅಧಿಕಾರಿವಿರುತ್ತದೆ.

27. **ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು:** ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಗೈರು ಹಾಜರಿಯಲ್ಲಿ ಇರುವಾಗ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಅಧ್ಯಕ್ಷರವರ ಎಲ್ಲ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿ ದೈನಂದಿನ ದಿನದ್ ಕೆಲಸಗಳಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರ ನೀಡುವುದು.

28. **ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ:**ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿಯ ತೀರ್ಮಾನಗಳು ಹಾಗೂ ನಿಬಂಧನೆಗೊಳಪಟ್ಟ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

1. ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಸಲಹೆ ಮೇರೆಗೆ ಸಭೆಗಳನ್ನು ಕರೆಯುವುದು.
2. ಸಂಘಕ್ಕೆ ಬರುವ ಹಣವನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ರಶೀದಿಗಳನ್ನು ಕೊಡುವುದು.
3. ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿ ಆದೇಶದಂತೆ ಕೋರ್ಟ ವ್ಯವಹಾರ ನಡೆಸುವುದು.
4. ಸಂಘದ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ಬರೆದಿಡುವುದು.
5. ಸಂಘದ ಸಭೆಗಳ ನೋಟಿಸು ಮತ್ತು ಠರಾವುಗಳನ್ನು ಬರೆದಿಡುವ ಮತ್ತು ಸದಸ್ಯತ್ವ ಪುಸ್ತಕ ಬರೆದಿಡುವುದು.
6. ಸಂಘದ ಇತರೇ ಕಾರ್ಯ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

29. **ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ:** ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರ ಅನುಪಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು ಸಂಘದ ಎಲ್ಲ ದೈನಂದಿನ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಸಂಘದ ದೈನಂದಿನ ಕಾರ್ಯಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರಿಗೆ ನೆರವು ನೀಡುವುದು.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಸಹಿ:________ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಸಹಿ:________

30. **ಖಜಾಂಚಿ:** ಸಂಘದ ಎಲ್ಲ ಆರ್ಥಿಕ ಮೂಲಗಳು ಮತ್ತು ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಉಸ್ತುವಾರಿಯಾಗಿರುತ್ತಾರೆ ಸಂಘದ ಹಣಕಾಸಿನ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರಾದ ಇವರು ಸಂಘದ ಎಲ್ಲ ರಶೀದಿ, ವೋಚರಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ.

31. **ಸಂಘದಲ್ಲಿ:**

1. ಸದಸ್ಯರ ಪುಸ್ತಕ.
2. ನಗದು ಪುಸ್ತಕ.
3. ಖಾತೆ ಪುಸ್ತಕ.
4. ಸಭೆಗಳ ನಡುವಳಿಕೆಗಳ ಪುಸ್ತಕ.
5. ರಶೀದಿ ಮತ್ತು ವ್ಹೋಚರಗಳು.

ಇದ್ದು, ಇವುಗಳು ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರ ಸ್ವಾದೀನ ಇರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ರಜಿಸ್ಟಾರವರು ಕೇಳಿದಾಗ ಹಾಜರುಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಸಂಘದ ಎಲ್ಲ ಸ್ಥಿರ/ಚರಾಸ್ತಿಗೆ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರೇ ಹೊಣೆಗಾರರು.

32. ಈ ಸಂಘದ ಹಣಕಾಸಿನ ವರ್ಷವು ಎಪ್ರಿಲ್ 1ನೇ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಮಾರ್ಚ 31ನೇ ದಿನಾಂಕ ದವರೆಗಿರುತ್ತದೆ.

33. ವಾರ್ಷಿಕ ಸಭೆಯು ಅನುಮತಿ ಪಡೆದ 14 ದಿನಗಳೊಳಗಾಗಿ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿ ಸದಸ್ಯರ ಪಟ್ಟಿಯೊಂದಿಗೆ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯು ರಜಿಸ್ಟಾರವರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

34. ಸಾಲಾಖೈರು ಆದ ಕೂಡಲೆ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯು ತಯಾರಿಸಿಕೊಂಡು 1956ರ ಕಾಯ್ದೆಯ ಪ್ರಕಾರ 226ನೇ ಅದಿನಿಯಮವನ್ವಯ ಅಧಿಕಾರ ಪಡೆದ ಆಡಿಟರವರಿಂದ ಆಡಿಟ್ ಮಾಡಿಸಿಕೊಂಡು ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸಬೇಕು.

35. **ವಿಸರ್ಜನೆ:** ಸಂಘವನ್ನು 1960 ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಸೊಸೈಟಿಗಳ ರಜಿಸ್ಟ್ರೇಶನ್ ಕಾಯ್ದೆಯ 22 ಮತ್ತು 23 ನೇ ವಿಧಿಗಳನ್ವಯ ಕ್ರಮ ಕೈಕೊಂಡು ವಿಸರ್ಜಿಸಬಹುದು.

36. **ಸಂಯೋಜನೆ:** 1960 ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಸೊಸೈಟಿಗಳ ರಜಿಸ್ಟ್ರೇಶನ್ ಕಾಯ್ದೆಯ 21 ನೇ ವಿಧಿಗಳನ್ವಯ ಕ್ರಮ ಕೈಕೊಂಡು ಬೇರಾವುದೇ ರಜಿಸ್ಟರ್ಡ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಕೂಡಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು.

37. **ಕಾರ್ಯಾಲಯದ ವೇಳೆ:** ಈ ಸಂಘದ ಕಾರ್ಯಾಲಯದ ವೇಳೆಯು ಬೆಳಗ್ಗೆ 9 ಗಂಟೆಯಿಂದ ಸಂಜೆ 4 ಗಂಟೆಯವರೆಗೆ ಇರುವುದು. ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿಯು ರಜಿಸ್ಟಾರವರಿಂದ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದ ಮೇಲೆ ಮಾತ್ರ ಕಾರ್ಯಾಲಯದ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಬದಲಾವಣೆ ಮಾಡಬಹುದು.

38. ಈ ಸಂಘವು ವಿದೇಶದಿಂದ ಸಹಾಯ ಧನ ಪ್ರತಿಬಂಧಕ ಕಾಯ್ದೆ 1976 ರ ನಂತರದ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಇದರ ಕೆಳಗೆ ನೊಂದಣಿ ಆದ ನಂಬರ್ ಪಡೆಯಬೇಕು.

39. ಈ ಸಂಘ ಹೊಂದಿದ ಕಾಯ್ದೆ ಗಳನ್ನು ತಿದ್ದುಪಡೆ ವಗೈರೆ ಮಾಡಬೇಕಾದಲ್ಲಿ ಕಲಂ 2(45) 11, 12(ಎ) ಮತ್ತು 80(ಜಿ) ಆದಾಯ ಕಾಯ್ದೆ 1961 ಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿರಬೇಕು. ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಇನ್ಸ್‌ಪೇಕ್ಟರವರು ಪರವಾನಿಗೆ ಪಡೆಯದೇ ಯಾವುದೇ ತರಹದ ತಿದ್ದುಪಡೆ ಮಾಡಬಾರದು.

40. ಈ ಸಂಘದ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಲಾಭಾಂಶಗಳನ್ನು ಮರುಠೇವಣಿ ಮಾಡಲು 13(1) ಲ ರ ಜೊತೆ 11 (5) ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ 1961 ಕಲಂಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿರಬೇಕು.

41. ಉದ್ದೇಶ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆ ಧಾರ್ಮಿಕವಾಗಿದ್ದಾಗ ಕಲಂ 80(ಐ) ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಕಾಯ್ದೆಯಲ್ಲಿ ವಿನಾಯತಿ ಕೇಳಿದಾಗ ಕಲಂ 80(ಐ) ವಿಸ್ತರಿಸಲಾದ ಮೂರನೇ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಈ ಸಂಘ ಸೀಮಿತವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

42. ಈ ನಿಬಂಧನೆಗೊಳಗಾಗುವ ವಿಷಯದ ಬಗ್ಗೆ 1960 ಕರ್ನಾಟಕ ಸೊಸೈಟಿಗಳ ರಜಿಸ್ಟ್ರೇಶನ್ ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ಅದರನ್ವಯ ರಚಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ನಿಯಮಗಳು ಅನ್ವಯಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

43. ಈ ಸಂಘವು ನೊಂದಾಯಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಈ ನಿಬಂಧನೆಗಳು ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತವೆ.

ಸ್ಥಳ: ಬೆಳಗಾವಿ.

ದಿನಾಂಕ: 10/02/2023

ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಸಹಿ:________ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಸಹಿ:________

ನಿಯಮಾವಳಿಗಳಿಗೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯರ ಸಹಿ:

1)

2)

3)

4)

5)

6)

7)

ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಸಹಿ:

ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಸಹಿ:

ಕೆ.ಎಲ್.ಎಸ್ ರಾಜಾಲಖಮಗೌಡ ಲಾ ಕಾಲೇಜ್ ಅಲುಮ್ನಿ ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್, ಬೆಳಗಾವಿ.
ಕೆ.ಎಲ್.ಎಸ್ ರಾಜಾಲಖಮಗೌಡ ಲಾ ಕಾಲೇಜ್, ಟಿಳಕವಾಡಿ ಬೆಳಗಾವಿ ತಾಃಜಿಃಬೆಳಗಾವಿ.

ಪ್ರಥಮ ಸರ್ವಸಾಧಾರಣ ಸಭೆ

ದಿನಾಂಕ: 10/02/2023 ಸಮಯ: ಬೆಳಗ್ಗೆ 10-00 ಸ್ಥಳ: ಸಂಘದ ಕಛೇರಿ

ಈ ಹೊತ್ತು ನಡೆದ ಸಂಘದ ಪ್ರಥಮ ಸರ್ವಸಾಧಾರಣಾ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲ ಸದಸ್ಯರು ಹಾಜರಿದ್ದು ಸಭೆ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗಿ ಕೆಳಗೆ ಕಾಣಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ ಠರಾವ ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಪಾಸ ಮಾಡಲಾಯಿತು.

ವಿಷಯ ನಂ:1 ಸಭೆಗೆ ಅಧ್ಯಕ್ಷರನ್ನು ಆರಿಸುವ ವಿಷಯದ ಕುರಿತು.

ಠರಾವು ನಂ.1: ಈ ಹೊತ್ತು ನಡೆದ ಪ್ರಥಮ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸಂಘದ ನೋಂದಣಿ ವಿಷಯದ ಬಗ್ಗೆ ಚರ್ಚಿಸುವ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ವಿಕ್ಷೀಸಲು ಸಭೆಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರನ್ನಾಗಿ **ಅಶೋಕ ಮಾಧವರಾವ ಪೋತದಾರ** ಇವರನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿ ಠರಾವ ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಪಾಸ ಮಾಡಲಾಯಿತು.

ಸೂಚಕರು : ಮಹೇಶ್ಚಂದ್ರ ಸುಭಾಷಚಂದ್ರ ಬಗಲಿ
ಅನುಮೋದಕರು: ಅಶ್ವಿನಿ ಪ್ರಮೋದ ಪರಬ

ವಿಷಯ ನಂ:2 ಸಂಘಕ್ಕೆ ನಾಮಕರಣವನ್ನು ಮಾಡುವ ಕುರಿತು.

ಠರಾವು ನಂ.2: ಈ ಹೊತ್ತು ನಡೆದ ಪ್ರಥಮ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಿದ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ **ಕೆ.ಎಲ್.ಎಸ್ ರಾಜಾಲಖಮಗೌಡ ಲಾ ಕಾಲೇಜ್ ಅಲುಮ್ನಿ ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್, ಬೆಳಗಾವಿ. ಕೆ.ಎಲ್.ಎಸ್ ರಾಜಾಲಖಮಗೌಡ ಲಾ ಕಾಲೇಜ್, ಟಿಳಕವಾಡಿ ಬೆಳಗಾವಿ ತಾಃಜಿಃಬೆಳಗಾವಿ.** ಅಂತಾ ನಾಮಕರಣ ಮಾಡಲಾಯಿತು ಹಾಗೂ ಸದರಿ ಠರಾವ ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಪಾಸ ಮಾಡಲಾಯಿತು.

ಸೂಚಕರು : ಸಮೀನಾ ನಾಹಿದ್ ಬೇಗ್
ಅನುಮೋದಕರು: ಸೋಮನಗೌಡ ನಾಗನಗೌಡ ಗೌಡರ

ವಿಷಯ ನಂ:3 ಸಂಘಕ್ಕೆ ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡುವ ಕುರಿತು.

ಠರಾವು ನಂ.3: ಈ ಹೊತ್ತು ನಡೆದ ಪ್ರಥಮ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಿ ಸಂಘಕ್ಕೆ **ಅಧ್ಯಕ್ಷರೆಂದು ಅಶೋಕ ಮಾಧವರಾವ ಪೋತದಾರ, ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರೆಂದು** ಮಹೇಶ್ಚಂದ್ರ ಸುಭಾಷಚಂದ್ರ ಬಗಲಿ, ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯೆಂದು **ಸೋಮನಗೌಡ ನಾಗನಗೌಡ ಗೌಡರ, ಖಜಾಂಚಿಯೆಂದು ಅಶ್ವಿನಿ ಪ್ರಮೋದ** ಪರಬ, ಇವರನ್ನು ಸಂಘದ ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳೆಂದು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿ ಎಲ್ಲರ ಅಪ್ಪಣೆ ಮೇರೆ ಠರಾವು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಪಾಸ ಮಾಡಲಾಯಿತು.

ಸೂಚಕರು : ಸ್ನೇಹ ಮಾರುತಿ ಬೆಣ್ಣಲಕರ
ಅನುಮೋದಕರು : ಮಹೇಶ್ಚಂದ್ರ ಸುಭಾಷಚಂದ್ರ ಬಗಲಿ

ವಿಷಯ ನಂ:4 ಸಂಘದ ನೋಂದಣಿ ಮಾಡಲು ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಕೊಡುವ ಕುರಿತು.

ಠರಾವು ನಂ.4: ಈ ಹೊತ್ತು ನಡೆದ ಪ್ರಥಮ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲ ಸದಸ್ಯರು ಸೇರಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಿ ಸಂಘವನ್ನು ಮೇ॥ ಜಿಲ್ಲಾ ನೊಂದಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ಉಪನಿಬಂಧಕರು ಬೆಳಗಾವಿ ಇವರಲ್ಲಿ **ಕೆ.ಎಲ್.ಎಸ್ ರಾಜಾಲಖಮಗೌಡ ಲಾ ಕಾಲೇಜ್ ಅಲುಮ್ನಿ ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್, ಬೆಳಗಾವಿ. ಕೆ.ಎಲ್.ಎಸ್ ರಾಜಾಲಖಮಗೌಡ ಲಾ ಕಾಲೇಜ್, ಟಿಳಕವಾಡಿ ಬೆಳಗಾವಿ ತಾಃಜಿಃಬೆಳಗಾವಿ.** ಇದರ ನೊಂದಣಿ ಹಾಗೂ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರ ಮಾಡಲು ಸಂಘದ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ **ಶ್ರೀ. ಪ್ರವೀಣ ಪ್ರಕಾಶ ಫಾಳ** ಇವರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರ ನೀಡಿ ಠರಾವ ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಪಾಸ ಮಾಡಲಾಯಿತು.

ಸೂಚಕರು : ಅಶ್ವಿನಿ ಪ್ರಮೋದ ಪರಬ
ಅನುಮೋದಕರು: ಸ್ನೇಹ ಮಾರುತಿ ಬೆಣ್ಣಲಕರ

Pres. Chair

ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಸಹಿ:________ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಸಹಿ:________

ವಿಷಯ ನಂ:೫ ಸಂಘದ ಬಾಯಲಾದಲ್ಲಿಯ ನಿವೇದನೆ ಪತ್ರಿಕೆ ಹಾಗೂ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಅನುಮೋದನೆ ಹಾಗೂ ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವ ಕುರಿತು.

ಠರಾವು ನಂ.5: ಈ ಹೊತ್ತು ನಡೆದ ಪ್ರಥಮ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹೊಸದಾಗಿ **ಕೆ.ಎಲ್.ಎಸ್ ರಾಜಾಲಖಮಗೌಡ ಲಾ ಕಾಲೇಜ್ ಅಲುಮ್ನಿ ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್. ಬೆಳಗಾವಿ. ಕೆ.ಎಲ್.ಎಸ್ ರಾಜಾಲಖಮಗೌಡ ಲಾ ಕಾಲೇಜ್. ಟಿಳಕವಾಡಿ ಬೆಳಗಾವಿ ತಾ:ಜಿ:ಬೆಳಗಾವಿ.** ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ರಚಿಸಿದ ಬಾಯಲಾ ನಿವೇದನಾ ಪತ್ರಿಕೆ ಹಾಗೂ ನಿಬಂಧನೆಗಳು (ನಿಯಮಾವಳಿ)ಗಳನ್ನು ಹಾಜರಿದ್ದ ಸದಸ್ಯರ ಸಮಕ್ಷಮ ಓದಲಾಯಿತು ಹಾಗೂ ಸದರಿ ನಿವೇದನಾ ಪತ್ರಿಕೆ ಹಾಗೂ ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸಿ ಎಲ್ಲ ಒಪ್ಪಿಗೆಯನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಂಡು ದೃಢೀಕರಿಸಲಾಯಿತು ಹಾಗೂ ಮಂಜೂರು ನೀಡಿ ಠರಾವ ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಪಾಸ ಮಾಡಲಾಯಿತು.

ಸೂಚಕರು : ಸೋಮನಗೌಡ ನಾಗನಗೌಡ ಗೌಡರ
ಅನುಮೋದಕರು: ಸಮೀನಾ ನಾಹಿದ್ ಬೇಗ್

ಅ.ನಂ	ಹೆಸರು	ಹುದ್ದೆ	ಸಹಿ
1.	ಅಶೋಕ ಮಾಧವರಾವ ಪೋತದಾರ	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	(ಸಹಿ)
2.	ಮಹೇಶ್ಚಂದ್ರ ಸುಭಾಷಚಂದ್ರ ಬಗಲಿ	ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು	(ಸಹಿ)
3.	ಆನಂದ ಜಿವಾಜಿ ಕುಲಕರ್ಣಿ	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	(ಸಹಿ)
4.	ಸೋಮನಗೌಡ ನಾಗನಗೌಡ ಗೌಡರ	ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	(ಸಹಿ)
5.	ಅಶ್ವಿನಿ ಪ್ರಮೋದ ಪರಬ	ಖಜಾಂಚಿ	(ಸಹಿ)
6.	ಸಮೀನಾ ನಾಹಿದ್ ಬೇಗ್	ಸದಸ್ಯರು	(ಸಹಿ)
7.	ಸ್ನೇಹ ಮಾರುತಿ ಬೆಣ್ಣಲಕರ	ಸದಸ್ಯರು	(ಸಹಿ)

ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಸಹಿ:

ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಸಹಿ:

ಕೆ.ಎಲ್.ಎಸ್ ರಾಜಾಲಖಮಗೌಡ ಲಾ ಕಾಲೇಜ್ ಅಲುಮ್ನಿ ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್, ಬೆಳಗಾವಿ.
ಕೆ.ಎಲ್.ಎಸ್ ರಾಜಾಲಖಮಗೌಡ ಲಾ ಕಾಲೇಜ್, ಟಿಳಕವಾಡಿ ಬೆಳಗಾವಿ ತಾ:ಜಿ:ಬೆಳಗಾವಿ.

<u>ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಯಾದಿ</u>

ನಂ	ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ	ವಯಸ್ಸು	ಹುದ್ದೆ	ಉದ್ಯೋಗ	ಸಹಿ
1.	ಅಶೋಕ ಮಾಧವರಾವ ಪೋತದಾರ ಸಿಟಿಎಸ್ ನಂ:1700, ರಾಮದೇವ ಗಲ್ಲಿ, ಬೆಳಗಾವಿ ತಾ:ಜಿ:ಬೆಳಗಾವಿ.	81	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	ಅಡ್ವೋಕೇಟ್	(A M Potdar)
2.	ಮಹೇಶ್ಚಂದ್ರ ಸುಭಾಷಚಂದ್ರ ಬಗಲಿ #20, 1ನೇ ಮೇನ್ 1ನೇ ಕ್ರಾಸ್ ಸದಾಶಿವ ನಗರ, ಬೆಳಗಾವಿ ತಾ:ಜಿ:ಬೆಳಗಾವಿ.	49	ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು	ಅಡ್ವೋಕೇಟ್	
3.	ಆನಂದ ಜಿವಾಜಿ ಕುಲಕರ್ಣಿ ಜೀವನ ಸುಧಾ ವಾರ್ಡ ನಂ:19, ಶುಕ್ರವಾರ ಪೇಟ, ಬೆಳಗಾವಿ ತಾ:ಜಿ:ಬೆಳಗಾವಿ.	66	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	ಅಡ್ವೋಕೇಟ್	
4.	ಸೋಮನಗೌಡ ನಾಗನಗೌಡ ಗೌಡರ #25, ಸಿಟಿಎಸ್ ನಂ:1587 ಸಂಗಮೇಶ್ವರ ನಗರ, ಬೆಳಗಾವಿ ತಾ:ಜಿ:ಬೆಳಗಾವಿ.	48	ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	ಅಡ್ವೋಕೇಟ್	
5.	ಅಶ್ವಿನಿ ಪ್ರಮೋದ ಪರಬ ಎಸ್‌ಎಫ್-3, ಶ್ರೀ ಅಪಾರ್ಟಮೆಂಟ್, ಓಂಕಾರ ನಗರ, ಪಾರಿಜಾತ ಕಾಲೋನಿ, ಹಿಂದವಾಡಿ ಬೆಳಗಾವಿ ತಾ:ಜಿ:ಬೆಳಗಾವಿ.	38	ಖಜಾಂಚಿ	ಸರ್ವಿಸ್	
6.	ಸಮೀನಾ ನಾಹಿದ್ ಬೇಗ್ #14, ಪಾಟಿಲ ನಗರ, ಪ್ರಭಾವತಿ ಕಾಲೊನೀ ಏರಪೋರ್ಟ್ ರೋಡ, ಮುತಗಾ, ತಾ:ಜಿ:ಬೆಳಗಾವಿ.	44	ಸದಸ್ಯರು	ಸರ್ವಿಸ್	Samina Nahid Beg
7.	ಸ್ನೇಹ ಮಾರುತಿ ಬೆಣ್ಣಲಕರ ಬಿ-489, ಮೋತಿಬಾಗ ಗಲ್ಲಿ ಮಣ್ಣೂರ ಜಿ:ಬೆಳಗಾವಿ.	28	ಸದಸ್ಯರು	ಸರ್ವಿಸ್	Sneha

ಸಾಕ್ಷಿದಾರರ ಹೆಸರು, ವಿಳಾಸ ಮತ್ತು ಸಹಿ:

1. ಶ್ರೀ S. S. Hegde, Lecturer
R. L. Law College, Belagavi

2. ಶ್ರೀ. D. Prasannakumar
R. L. Law College, Belagavi

ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಸಹಿ:

ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಸಹಿ:

ಕೆ.ಎಲ್.ಎಸ್ ರಾಜಾಲಖಮಗೌಡ ಲಾ ಕಾಲೇಜ್ ಅಲುಮ್ನಿ ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್, ಬೆಳಗಾವಿ.

ಕೆ.ಎಲ್.ಎಸ್ ರಾಜಾಲಖಮಗೌಡ ಲಾ ಕಾಲೇಜ್, ಟಿಳಕವಾಡಿ ಬೆಳಗಾವಿ ತಾ:ಜಿ:ಬೆಳಗಾವಿ.

ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಯಾದಿ

ನಂ	ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ	ವಯಸ್ಸು	ಹುದ್ದೆ	ಉದ್ಯೋಗ	ಸಹಿ	ಭಾವಚಿತ್ರ
1.	ಅಶೋಕ ಮಾಧವರಾವ ಪೋತದಾರ ಸಿಟಿಎಸ್ ನಂ:1700, ರಾಮದೇವ ಗಲ್ಲಿ, ಬೆಳಗಾವಿ ತಾ:ಜಿ:ಬೆಳಗಾವಿ.	81	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	ಅಡ್ವೋಕೇಟ್		
2.	ಮಹೇಶ್ಚಂದ್ರ ಸುಭಾಷಚಂದ್ರ ಬಗಲಿ #20, 1ನೇ ಮೇನ್ 1ನೇ ಕ್ರಾಸ್ ಸದಾಶಿವ ನಗರ, ಬೆಳಗಾವಿ ತಾ:ಜಿ:ಬೆಳಗಾವಿ.	49	ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು	ಅಡ್ವೋಕೇಟ್		
3.	ಆನಂದ ಜಿವಾಜಿ ಕುಲಕರ್ಣಿ ಜೀವನ ಸುಧಾ ವಾರ್ಡ ನಂ:19, ಶುಕ್ರವಾರ ಪೇಟ, ಬೆಳಗಾವಿ ತಾ:ಜಿ:ಬೆಳಗಾವಿ.	66	ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	ಅಡ್ವೋಕೇಟ್		
4.	ಸೋಮನಗೌಡ ನಾಗನಗೌಡ ಗೌಡರ #25, ಸಿಟಿಎಸ್ ನಂ:1587 ಸಂಗಮೇಶ್ವರ ನಗರ, ಬೆಳಗಾವಿ ತಾ:ಜಿ:ಬೆಳಗಾವಿ.	48	ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	ಅಡ್ವೋಕೇಟ್		
5.	ಅಶ್ವಿನಿ ಪ್ರಮೋದ ಪರಬ ಎಸ್‌ಎಫ್-3, ಶ್ರೀ ಅಪಾರ್ಟಮೆಂಟ್, ಓಂಕಾರ ನಗರ, ಪಾರಿಜಾತ ಕಾಲೋನಿ, ಹಿಂದವಾಡಿ ಬೆಳಗಾವಿ ತಾ:ಜಿ:ಬೆಳಗಾವಿ.	38	ಖಜಾಂಚಿ	ಸರ್ವಿಸ್		
6.	ಸಮೀನಾ ನಾಹಿದ್ ಬೇಗ್ #14, ಪಾಟಿಲ ನಗರ, ಪ್ರಭಾವತಿ ಕಾಲೊನೀ ಏರಪೋರ್ಟ್ ರೋಡ, ಮುತಗಾ, ತಾ:ಜಿ:ಬೆಳಗಾವಿ.	44	ಸದಸ್ಯರು	ಸರ್ವಿಸ್		
7.	ಸ್ನೇಹ ಮಾರುತಿ ಬೆಣ್ಣಲಕರ ಬಿ-489, ಮೋತಿಬಾಗ ಗಲ್ಲಿ ಮಣ್ಣೂರ ಜಿ:ಬೆಳಗಾವಿ.	28	ಸದಸ್ಯರು	ಸರ್ವಿಸ್		

ಸಾಕ್ಷಿದಾರರ ಹೆಸರು, ವಿಳಾಸ ಮತ್ತು ಸಹಿ:

1) S.S. Hegde, Lecturer R.L Law College, Belgaum

2) D. Prasannakumar R.L Law College, Belgaum

ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಸಹಿ:

ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಸಹಿ: